

УГОДА № 17/2005

на проведення практики студентів Комунального закладу вищої освіти
«Ужгородський інститут культури і мистецтв» Закарпатської обласної ради
за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

місто Ужгород

« 10 » 01 2020 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Комунальний заклад вищої освіти
«Ужгородський інститут культури і мистецтв» Закарпатської обласної ради
(далі - вищий навчальний заклад), в особі директора п. Шетелі Н.І., що діє на
підставі статуту

(статут або доручення)

і, з другої сторони,

Відділ культури, молоді та спорту міської ради Херсонської районної
територіальної адміністрації Закарпатської області

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – відділ культури), в особі кавалерника Віктора Рудика С.В.

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Зволення

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою

цю угоду на проведення практики студентів:

1. Відділ культури, молоді та спорту зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

1.2. Проінформувати директорів баз практики щодо строків проходження практики, кількості студентів та їх спеціальності.

2. Доручити директорам баз практики:

2.1. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

2.2. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

2.3. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

2.4. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

2.5. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

2.6. Після закінчення практики безпосередньому керівнику практикою дати характеристику на кожного студента-практиканта.

3. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

3.1. За один місяць до початку практики надати базі практики програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

3.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

3.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3.4. Інформувати відділ культури, молоді та спорту (письмово) про бази практики, термін проходження, кількісний склад практикантів, їх спеціальність та спеціалізацію.

4. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 4.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 4.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє згідно з визначеними строками.
- 4.4. Угода складена у двох примірниках: по одному – відділу культури, молоді та спорту і навчальному закладу вищої освіти.

5. Строки.

- 5.1. Угода дійсна три роки з дня її підписання.
- 5.2. Після закінчення строку дії угоди її можна продовжити за згодою двох сторін.

6. Місце знаходження сторін:

Навчального закладу: м. Ужгород, вул. Минайська, 38/80, тел.: 66-21-80

Відділу культури, молоді та спорту м. Ужгород вул. Карпатської 62, 21

Підписи та печатки:

Навчальний заклад вищої освіти


М.П. «10» 01 20 20 року
(підпис) Метеро Н. І.
(прізвище та ініціали)

Відділ культури, молоді та спорту:


М.П. «10» 01 20 20 року
(підпис) Дзяшко С. В.
(прізвище та ініціали)